

# İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ İSTANBUL TIP FAKÜLTESİ YAN DAL UZMANLIK EĞİTİMİ YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1** – (1) Bu Yönerge, İstanbul Üniversitesi İstanbul Tıp Fakültesi’nde yan dal uzmanlık eğitimi ile ilgili uygulamaların esaslarını belirlemek, anabilim dallarının akademik özerkliğine dayalı, uluslararası standartlarda kurumsal eşgüdümü sağlayacak süreçleri tanımlamak amacıyla hazırlanmıştır.

#### Kapsam

**MADDE 2** – (1) Bu Yönerge, İstanbul Üniversitesi İstanbul Tıp Fakültesi’nde yan dal uzmanlık eğitimi veren bilim dalları ile İstanbul Üniversitesi İstanbul Tıp Fakültesi’nde yan dal uzmanlık eğitimi almaya hak kazanmış yan dal uzmanlık öğrencilerini kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3** – (1) Bu Yönerge, 18/07/2009 tarih ve 27292 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4** – (1) Bu Yönergede yer alan tanımlardan;

- a) Akademik kurul: Yan dal uzmanlık eğitiminin verildiği bilim dalının öğretim üyelerinin oluşturduğu akademik kurulu,
- b) Anabilim dalı: Yan dal uzmanlık eğitiminin verildiği bilim dalının bağlı olduğu anabilim dalını,
- c) Bilim dalı: İstanbul Tıp Fakültesi’nde yan dal uzmanlık eğitimi veren bilim dallarını,
- ç) Dekan: İstanbul Tıp Fakültesi Dekanı’nı,
- d) Fakülte Kurulu: İstanbul Tıp Fakültesi Fakülte Kurulu’nu,
- e) Fakülte Yönetim Kurulu: İstanbul Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu’nu,

- f) Kurul: Tıpta Uzmanlık Kurulu’nu,
  - g) Öğrenci: Yan dal uzmanlık öğrencisini,
  - ğ) Rehber eğitim sorumlusu: Yan dal uzmanlık öğrencisi için, yan dal uzmanlık eğitimi sürecinde Yönetmelikte tanımlanan şekilde eğitiminden sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesini,
  - h) Rotasyon: Yan dal uzmanlık öğrencisinin yan dal uzmanlık eğitimi süresi içerisinde, kendi bilim dalı dışında Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirlenen diğer dallarda almak zorunda olduğu eğitimi,
  - ı) Tez danışmanı: Yan dal uzmanlık öğrencisinin tez çalışmasını birlikte yapacağı öğretim üyesini,
  - i) Uzmanlık Eğitimi ve Eşyetkilendirme Kurulu (UEEK): İstanbul Tıp Fakültesi’nde tıpta uzmanlık eğitimi ve eşyetkilendirmenin genel eşgüdümünden sorumlu olan kurulu,
  - j) Yan dal uzmanlık eğitimi: Yönetmelikte tanımlanmış yan dallarda bilgi ve beceri kazanmak ve bunu uygulayacak yetkiye sahip olmak için yürütülen ve uygulamalı çalışmaları da kapsayan eğitim-öğretimi,
  - k) Yan dal uzmanlık öğrencisi: Kurumdaki kadro ve pozisyonları ne olursa olsun bu Yönerge hükümlerine göre yan dal uzmanlık eğitimi görenleri,
  - l) Yan dal uzmanlık öğrencisi karnesi: Yan dal uzmanlık öğrencilerinin yan dal uzmanlık eğitimi süresince aldıkları eğitime ilişkin faaliyetlerin kaydedildiği karneyi,
  - m) Yönetmelik: Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği’ni
  - n) Sınav: Yan dal uzmanlık eğitimi giriş için yapılan sınavları
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Yan Dal Uzmanlık Eğitimi

#### Yan dal uzmanlık öğrencisi

**MADDE 5 – (1)** Yan dal uzmanlık öğrencisi, uzmanlık yan dallarından birinde uzman olmak üzere eğitim görme hakkı kazanmış, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde eğitim ve öğrenim gören, o yan dalın bağlı olduğu ana dal/dallarda uzmanlık belgesine sahip hekimdir.

(2) Öğrencinin hak, görev ve sorumlulukları konusunda Yönetmelik hükümleri geçerlidir. Öğrenciler bilim dalında ve anabilim dalında düzenlenen eğitim etkinliklerine katılmakla yükümlüdürler.

(3) Öğrenciler bağlı oldukları bilim dalında hizmetin verilmesine katılırlar.

(4) Yıllık izinler, Fakülte Yönetim Kurulunun ilgili mevzuat çerçevesinde almış olduğu kararlara göre hizmetin sürdürülmesi ile ilgili bilim dalı olanakları gözetilerek kullanılır.

(5) Nöbetlerin zorunluluk halleri dışında, üç günde birden daha sık olmamasına dikkat edilir. Zorunluluk halinde, bu durum, ilgili anabilim dalı tarafından gerekçe gösterilip belgelenerek UEEK'ya bildirilir.

### **Eğitim ve bilgi üretimi**

**MADDE 6 – (1)** Yan dal uzmanlık eğitiminin sürdürülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde Yönetmeliğin ilgili hükümleri geçerlidir. Yan dal uzmanlık eğitimi yasal izinler dışında kesintisiz olarak sürdürülür.

(2) Eğitim müfredatı ilgili bilim dalı tarafından hazırlanır, bilim dalı akademik kurulu tarafından onaylanır, bir örneği UEEK'ya gönderilir ve her yıl güncellenir.

(3) Bilim dalı akademik kurulu, göreve başlayan her öğrenci için bir rehber eğitim sorumlusu belirler. Rehber eğitim sorumlusu bilim dalı başkanı tarafından UEEK'ya bildirilir. Rehber eğitim sorumluluğu görevinin, bilim dalındaki öğretim üyelerine eşit bir şekilde dağıtılması gözetilir.

(4) Her bilim dalında haftada en az bir kez, hasta hizmeti ile eşzamanlı olmayan, seminer, makale irdelemesi, olgu sunumu ve benzeri tarzda eğitim toplantıları düzenlenir. Bu toplantıların aylık programı UEEK'ya bildirilir. Öğrencinin bu toplantıların hazırlanıp sunulmasında etkin rol alması sağlanır.

(5) Öğrencilere ilgili yan dalda düzenlenen kongre, sempozyum gibi bilimsel toplantılara katılma fırsatı verilir. Bu toplantılar için, ilgili bilim dalında yürütülen hizmetlerin aksamasına neden olmayacak şekilde, mevcut öğrenciler arasında adaletli bir katılma sırası belirlenir.

(6) Öğrencilerin yan dal uzmanlık eğitimleri boyunca tezleri dışında araştırmaların planlanması ve yürütülmesinde aktif olarak yer almaları teşvik edilir.

(7) Her öğrenci bir eğitim dosyası hazırlayarak bilimsel etkinlik belgelerini biriktirir. Bu dosya üç ayda bir rehber eğitim sorumlusu tarafından denetlenir.

(8) Öğrencinin dinleyici olarak katıldığı veya hazırlanmasında ve sunulmasında rol aldığı eğitsel etkinlikler tarihleriyle kaydedilerek eğitim dosyasına konur.

(9) Öğrencinin yürütülmesinde rol aldığı araştırmaların bir özeti eğitim dosyasına konur.

(10) Öğrencinin yer aldığı bilimsel eserlerin bir örneği eğitim dosyasına konur.

(11) Eğitim dosyaları yılda bir kez bilim dalı akademik kurulunda değerlendirilir.

## **Rotasyonlar**

**MADDE 7** – (1) Rotasyonlar, Tıpta Uzmanlık Kurulu'nun belirlediği süre ve zamanda yapılır.

(2) Rotasyonda öğrencilere verilmesi beklenen eğitimin amaç ve hedefleri ile nitelik ve niceliği bilim dalı akademik kurulu tarafından belirlenir. Rotasyon eğitim programı, rotasyonun yapılacağı anabilim / bilim dalı onayı ile uygulanır.

(3) Rotasyonların yapılmasını rehber eğitim sorumlusu izler.

(4) Rotasyonun bitiminde öğrencinin başarı durumu ilgili anabilim / bilim dalı başkanı tarafından karne üzerinde değerlendirilir.

## **Karne**

**MADDE 8** – (1) Yan dal uzmanlık eğitimi yan dal uzmanlık öğrencisi karnesi üzerinden izlenir. Bu karne yan dal uzmanlık eğitimi süresince altı ayda bir rehber eğitim sorumlusu tarafından denetlenir.

(2) Karneler yılda bir kez bilim dalı akademik kurulunda değerlendirilir ve yan dal uzmanlık eğitimini tamamlayanlara karnenin onaylı bir örneği verilir.

## **Ölçme ve değerlendirme**

**MADDE 9** – (1) Öğrencilere yılda birden az olmamak koşuluyla bilim dalı akademik kurulunun uygun gördüğü şekilde ara sınavlar yapılır. Sınav sonuçları karneye kaydedilir.

(2) Rehber eğitim sorumlusu ve tez danışmanı öğrencinin bilgi, beceri ve davranışlarını yılda birden az olmayarak yazılı formlar üzerinde değerlendirir. Bu formlar eğitim dosyasına konulur.

(3) Öğrenciler verilen eğitimi ve eğitim sorumlularını yılda bir kez nitelik ve nicelik yönünden yazılı formlar üzerinde değerlendirirler. Bu değerlendirme bilim dalı akademik kurulunda görüşülür.

(4) Öğrenciler rotasyonda verilen eğitimi ve eğitim sorumlularını rotasyon sonunda nitelik ve nicelik yönünden yazılı formlar üzerinde değerlendirirler. Bu değerlendirme bilim dalı akademik kurulunda görüşülür, yıllık olarak rotasyonun yapıldığı birime gönderilir.

## **Tez**

**MADDE 10** – (1) Yan dal uzmanlık eğitiminin üçüncü ayı dolduktan sonra her öğrenciye bilim dalı başkanının önerisi ile akademik kurul tarafından bir tez danışmanı belirlenir. Tez danışmanı ve rehber eğitim sorumlusu aynı kişi olabilir. Tez danışmanının adı bilim dalı başkanı tarafından UEEK'ya bildirilir. Tez danışmanlığı görevi, bilim dalındaki öğretim üyelerine dengeli bir şekilde dağıtılması dağıtılır.

(2) Tez danışmanı, yan dal uzmanlık eğitiminin altıncı ayı dolmadan öğrencinin talebini dikkate alarak tez konusunu belirler. Bu tez konusu bilim dalı akademik kurulu tarafından onaylandıktan sonra UEEK'ya bildirilir.

(3) Tez çalışması için Etik Kurul onayı alınır.

(4) Tez çalışması tez danışmanı tarafından üç ayda bir değerlendirilir ve bilim dalı akademik kuruluna bilgi verilir.

(5) Yan dal uzmanlık tezi, İstanbul Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Tezi Yazım Kılavuzu'na uygun şekilde hazırlanır.

(6) Tez, yan dal uzmanlık eğitimi süresinin bitiminden üç ay önce, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, öğrencinin eğitim gördüğü bilim dalı başkanının ve tez danışmanının dahil olduğu tercihen o bilim dalında yan dal uzmanlığı bulunan üç kişilik bir jüriye sunulur. İlgili bilim dalında bu koşullarda üç öğretim üyesinin bulunmaması halinde rotasyon yaptığı anabilim/ bilim dallarından veya Fakülte Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği bilim dallarındaki eğitim sorumlularından jüri tamamlanır.

(7) Tez, jüriye verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde incelenir ve jüri huzurunda savunulur. Sonuç, yazılı ve gerekçeli olarak öğrenciye ve Dekanlığa bildirilir.

(8) Tezinde düzeltme istenilen öğrenciler, durumun kendilerine bildirilmesinden itibaren en geç bir ay içinde, jürinin gerekçesindeki esaslara göre tezde gerekli değişiklikleri yaparak aynı jüriye sunar.

(9) Tezde gereken düzeltmelerin yetiştirilemediği veya jüri tarafından kabul edilmediği durumlarda, tez danışmanının önerisi ile Yönetim Kurulu'nda görüşülerek yan dal uzmanlık eğitimi süresine toplam altı aya kadar bir süre eklenir. Bu süre içerisinde tez çalışmasının tamamlanması halinde tezin değerlendirilmesi ve yan dal uzmanlık eğitimi bitirme sınavı için eklenen sürenin bitmesi beklenmez.

(10) Tezin ikinci defa kabul edilmemesi halinde; en geç 15 gün içerisinde yeni bir jüri oluşturulur. Tez en geç bir ay içerisinde incelenir ve bu jüri huzurunda savunulur.

(11) Tezi üçüncü defa reddedilen veya dokuzuncu fıkrada verilen ek süre içerisinde tezini teslim etmeyen öğrencinin, yan dal uzmanlık öğrenciliği ile ilişkisi kesilir. İlişkisi kesilen öğrenci yan dal uzman aday olarak tezini ya da uygun görülen yeni bir tezi tamamlar. İki yıl içinde tezini tamamlayamayan yan dal uzman adayının yan dal uzmanlık eğitimi ile ilişkisi kesilir.

### **Bitirme sınavı**

**MADDE 11** – (1) Tezi kabul edilen, yan dal uzmanlık eğitimi süresini ve rotasyonlarını tamamlayan, yan dal uzmanlık eğitimi karnesinin çekirdek eğitim müfredatını belirleyen kısmı ilgili bilim dalı başkanı tarafından onaylanan öğrenciler, yan dal uzmanlık eğitimi bitirme sınavına girmeye hak kazanır.

(2) Sınava girmeye hak kazananların belgeleri on beş gün içerisinde sınav jürisi, sınav yeri ve tarihi belirlenmek üzere Dekanlığa bildirilir.

(3) Yan dal uzmanlık eğitimini bitirme sınavları, Yönetim Kurulunca belirlenen beş kişilik jüri tarafından, belirlenen yer ve tarihte yapılır. Ayrıca iki kişi yedek üye olarak seçilir.

(4) Jürinin en az üç üyesi sınav yapılan yan dalın öğretim üyelerinden seçilir. Jüride bilim dalı başkanı ve aynı bilim dalından tercihen o yan dalın uzmanı olan iki öğretim üyesi ile o uzmanlık yan dalının rotasyon alanlarından ve Kurulun uygun gördüğü dallardan öğretim üyeleri bulunur. Sınav yapılan yan dalda 3 öğretim üyesi bulunmadığı takdirde eksik olan üyeler uzmanlık yan dalının rotasyon alanlarından ve Kurulun uygun gördüğü dallardan seçilir. Jürinin tamamı sınav yapılan bilim dalından oluşturulabilir. Jüri üyeleri kendi aralarından bir başkan ve kâtip üye seçer.

(5) Yan dal uzmanlık sınavı, aşağıda belirtilen biri mesleki bilgi, diğeri uygulama ve beceri sınavı olmak üzere iki aşamada yapılır. Sorular içerik açısından adayın uzmanlık yan dalındaki bilgisini değerlendirmek amacıyla ilgili yan dalın genel eğitim programı çerçevesinde yöneltilir. Her üye adaya sorular sormakla yükümlüdür.

(6) Her bir jüri üyesi mesleki bilgi ile uygulama ve beceri sınavında ayrı ayrı yüz üzerinden puan verir. Sorulan sorular ve alınan cevaplar kâtip üye tarafından kaydedilerek jüri üyeleri tarafından imzalanır ve sınav tutanağına eklenir.

(7) Mesleki bilgi sınavı ile uygulama ve beceri sınavında jüri üyelerinin verdiği puanların ortalamaları alınır ve sınav tutanağında belirtilerek üyelerce imzalanır. Ortalamaları her iki sınav için de ayrı ayrı altmış ve üzeri ise aday başarılı kabul edilir. Sınav sonucu jüri başkanı tarafından Dekanlık aracılığıyla Sağlık Bakanlığı'na iletilir.

(8) Girdikleri ilk yan dal uzmanlık sınavında başarı gösteremeyenler veya sınava girmeyenler altı ay içerisinde yan dal uzmanlık sınavına tekrar alınır. Bu süre içerisinde yan dal uzmanlık öğrencilerinin kadrolarıyla ilişkileri kesilmez. Girdikleri ikinci yan dal uzmanlık sınavında da başarılı olamayanların veya bu sınava girmeyenlerin, yan dal uzmanlık öğrenciliği ile ilişkileri kesilir. Bu suretle yan dal uzmanlık öğrenciliği ile ilişkileri kesilenlere, takip eden altı ay içerisinde jüri üyelerini ve sınavın yapılacağı kurumu Kurulun belirleyeceği iki sınav için başvuru hakkı verilir. Bu sınavlarda da başarılı olamayanlar veya sınavlara girmeyenlerin bu eğitimlerine bağlı hakları sona erer.

### **Eğitimin tamamlanması**

**MADDE 13** – (1) Yan dal uzmanlık eğitiminin tamamlanması için aşağıdaki koşulların sağlanması gereklidir:

- a) Tezin kabulü,
- b) Yan dal uzmanlık eğitimi süresinin ve rotasyonların tamamlanması,
- c) Yan dal uzmanlık eğitimi karnesinin çekirdek eğitim müfredatını belirleyen kısmının ilgili birim sorumlusu tarafından onaylanması,

ç) Yan dal uzmanlık eğitimini bitirme sınavında başarılı olunması.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 14** – (1) Bu Yönerge İstanbul Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.